

GPAについて

I. GPAとは

GPAとは、下記「成績評価基準」(秀、優、良、可、不可)に基づいて評価した成績の単位数に、それぞれのGP (Grade Point) を掛けて合計したものを、履修登録を行った単位数の合計で割って計算した、1単位あたりのGP 平均値 (Average) です。

「成績評価基準」

評語名 (和文)	評語名 (英文)	最小点	最大点	GP
秀	S	90	100	4.3
優	A	80	89	4
良	B	70	79	3
可	C	60	69	2
不可	F	0	59	0

※「可」以上が「合格」となり、単位が修得できる。

II. GPA計算について

$$\text{GPA} = \frac{\text{履修登録した科目の単位数} \times \text{当該科目のGP} \text{ の合計}}{\text{履修登録した科目の単位数合計 (不可を含む)}}$$

1. 履修登録した科目のうち、GPA計算式に入らない科目があります。

- ① 成績を「合格」で評価する科目
- ② 他大学等で単位修得し、神戸大学が「認定」とした科目
- ③ 履修取り消しをした科目 (以下「Ⅲ. 履修取消制度について」参照)
- ④ 資格免許のための科目 (教職科目、学芸員関連科目) (*)
(* 一部の学部・研究科では計算式に入る科目があります。所属学部、研究科毎にお知らせします。)
- ⑤ 所属学部・研究科で指定した科目 (所属学部・研究科毎にお知らせします。)

2. 再履修をした場合、過去の「不可」の成績は、原則としてGPA計算式に入りません。

- ・「不可」(不合格)と成績評価された科目を、再び履修登録した場合、再履修した時の「不可～秀」(GP =0~4.3)の成績がGPA計算式に入り、当該科目について過去に付いた「不可」(GP=0)の成績が、再履修した学期以降のGPA計算式から除外されます。ただし、過去に計算されたGPA (学期)の値は変更されません。

※所属学部・研究科によっては「除外されない科目」がありますので注意してください。
(所属学部・研究科毎にお知らせします。)

Ⅲ. 履修取消制度について

学期初めに履修登録を行った科目について、途中で履修を中止したい場合、クォーター毎に設けられる履修取消期間中に、履修を取り消すことができます。

〔履修取消期間〕

各クォーターの履修取消期間は別途掲示等でお知らせします。

〔取消の対象となる科目〕

以下のとおり、授業が始まるクォーターの履修取消期間に取消が可能です。

	取消の対象となる開講科目
第1クォーター履修取消期間	第1クォーター開講科目、前期開講科目、通年開講科目
第2クォーター履修取消期間	第2クォーター開講科目
第3クォーター履修取消期間	第3クォーター開講科目、後期開講科目
第4クォーター履修取消期間	第4クォーター開講科目

☆履修登録や履修取消は、原則として学生自らが「うりぼーネット」(Web)で行います。

- ・取り消した科目は、「履修科目一覧表」や「学業成績表」で確認でき、GPA計算式に入りません。
- ・履修取消期間中に取り消さなかった科目は、成績評価の対象となります。取り消さずに途中で履修を中止した場合、成績評価は「不可」(不合格)となり、GPA計算式に入りますので、注意してください。
- ・取り消した科目も「履修登録単位の上限(CAP制)」(*)の単位数に入ります。
履修登録前までに、各授業科目のシラバスで授業内容を必ず確認し、年間の履修計画をしっかりと立てた上で、履修登録と履修取消を行ってください。
(*「履修登録単位の上限(CAP制)」とは、年間又は学期毎に履修登録できる単位数の上限のことです。上限の単位数については、所属学部・研究科毎にお知らせします。)

- ・取り消した科目は、履修取消期間終了後、その開講期間中に再び受講(履修)することはできません。

※修学上の理由から、「履修取消ができない科目」と「履修取消期間中に取消ができない科目」があります。詳細については、所属学部・研究科毎にお知らせします。

IV. GPAの通知について(対象：学部生、一部の大学院生)

- ・成績評価及び「GPA」は学期毎に通知されます。併せて「科目GP(単位数×GP)」と「GPA(学期)」も通知されます。
- ・通知されたGPAにより、学期毎及び在学中の成績評価の平均値を確認し、学修成果の指標とすることができます。

☆成績評価とGPAは、学生自ら「うりぼーネット」(Web)で確認できます。

例えば、下記の成績照会画面(例)では、GPAは「3.11」です。2025年度前期のGPAは「3.00」でしたが、2025年度後期のGPAは「3.22」でしたので、後期の成績評価(平均)が、前期の成績評価(平均)より上昇したことがわかります。

成績照会画面(例)：「うりぼーネット」(Web) 単位修得状況照会

■GPA

GPA	科目GP合計	計算単位数	計算日
3.11	118.0	38	2026年3月5日

※GPAは小数点第3位を四捨五入して表示されます。

■GPA(学期)

年度	前期				後期			
	GPA(学期)	科目GP合計	計算単位数	計算日	GPA(学期)	科目GP合計	計算単位数	計算日
2025年度	3.00	60.0	20	2025年9月5日	3.22	58.0	18	2026年3月5日

No	区分	科目大区分	科目中区分	科目	単位数	修得年度	修得学期	評価	評語	科目GP	合否
1	全学共通授業科目	教養科目	総合系	〇〇〇〇	2.0	2025	前期	S	秀	8.6	合

About GPA
(Grade point average)

I. GPA system

The GPA system is a grading method that assigns a point system ranging from 4.3 to 0 to the academic performance evaluation standard (S, A, B, C, F) as shown below. The GPA is calculated by multiplying the credit unit of a course by the GP (grade point) and then dividing it by the total credit units.

Grade in Japanese	Grade in English	Minimum points	Maximum points	Grade point
秀	S	90	100	4.3
優	A	80	89	4
良	B	70	79	3
可	C	60	69	2
不可	F	0	59	0

Note: Credits is given for all passing grades above a C.

II. How to calculate your GPA

$$\text{GPA} = \frac{\text{Sum of [credit unit of the registered course x GP]}}{\text{Sum of the total credit units (including "F" grades)}}$$

1. The following are not included in the registered course

- ① Courses that use a pass/fail system
- ② Courses taken at other universities that are considered equivalent to those at Kobe University
- ③ Courses properly withdrawn from or cancelled (see "III. Course withdrawal" below for details)
- ④ Courses for specific certifications (e.g. teaching certificate, curator-related courses)*

(*Some faculties and graduate schools do include some of these courses.

Details will be provided by each faculty and graduate school)

- ⑤ Courses specified by faculties and graduate schools (details will be provided by each faculty or graduate school)

2. If a course was retaken, the previous "F" will not be counted in the calculation of the overall GPA.

If a course is retaken where you previously received an "F," the numeric equivalent (0-4.3) will be used to calculate the overall GPA. This does not change the GPA of the semester in which the course was first taken.

(Note: This system does not apply to certain courses, details will be provided by each faculty or graduate school)

III. Course withdrawal

If students wish to withdraw from or cancel a course for which they have already registered, they may do so during the designated period each quarter.

[Withdrawal and cancellation period]

The withdrawal and cancellation period of each quarter is announced on the bulletin board.

	Cancellable course
1 st quarter	1 st quarter course, 1 st semester course, full year course
2 nd quarter	2 nd quarter course
3 rd quarter	3 rd quarter course, 2 nd semester course
4 th quarter	4 th quarter course

- ◆ As a rule, the withdrawal must be made by the student through “URIBO-NET.”
- Courses withdrawn from can be verified by checking the summary of courses taken or the academic record.
- Courses not withdrawn from within the above-mentioned period will be taken into account in the evaluation of the grade. Be sure to withdraw properly or you will receive an “F” for the course and it will count toward your GPA.
- Even properly withdrawn from courses are counted in the CAP system*.
Plan your annual course load carefully by reading all course syllabi before registering.
*The CAP system limits the number of credits students can register for each semester/year. The limit for each faculty and graduate school is given separately.
- Courses that are withdrawn from cannot be returned to in the same quarter.
- If students wish to withdraw from a year-long or semester-long course, they may withdraw from it during the first quarter. However, if they withdraw from it during the first semester, they may not return to the course until the first quarter of the following year.

Certain courses cannot be withdrawn from once you have registered. Details are provided by each faculty or graduate school.

IV. GPA verification (except for some graduate students)

- Students are notified of their academic record and GPA each semester.
- Students can use it to accurately analyze their semester GPA or overall GPA.

Students can access their academic record and GPA through URIBO-NET

See the example below. This student’s overall GPA is 3.11. A more precise breakdown shows that the student’s average increased from 3.00 in the first semester of the AY 2025 to 3.22 in the second semester.

Status of credits acquired : URIBO-NET (W**e**b)

※ GPA is rounded to two decimal places.

■ GPA

GPA	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation
3.11	118.0	38	2026/03/05

■ GPA (Semester)

/ear	1st semester				2nd semester			
	GPA(Semester)	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation	GPA(Semester)	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation
2025Year	3.00	60.0	20	2025/09/05	3.22	58.0	18	2026/03/05

No.	Classification	Main Classification	Secondary Classification	Course Title	Credits	Year Completed	Semester Completed	Grade	Course GP	Pass/Fail
1	Common Education Courses	Liberal Arts Course	Multidisciplinary Studies	*****	2.0	2025	1st semester	S	8.6	Pass